



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৯
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২০

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

গত ৩ অর্থবছরে বিভিন্ন ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীদের সংগীত, নৃত্য, বাদ্য, অভিনয়, তাঁত বুনন (কেবল নারীদের জন্য) ইত্যাদি বিষয়ে ১-২ মাস মেয়াদি প্রশিক্ষণ প্রদান এবং ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় অক্ষর জ্ঞান শিক্ষাদান করা হয়েছে। এছাড়াও চিত্রাঙ্কন (শিশুদের জন্য), যন্ত্র সংগীত (গীটার), কবিতা আবৃত্তি ও প্রমিত উচ্চারণ বিষয়ে স্বল্প মেয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সসহ আবহমান বাংলা সংস্কৃতির কণ্ঠ সংগীত ও নৃত্য (উভয় কোর্সে ছোট শিশুদের জন্য আলাদা শাখা) এবং যন্ত্র সংগীত (তবলা) বিষয়ে ৪ বছর মেয়াদি শিক্ষা কোর্স আয়োজন করা হয়েছে। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীদের জন্য বাৎসরিক সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা ও ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় সাহিত্য প্রতিযোগিতা, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকসাংস্কৃতিক উৎসব ও পিঠামেলা, বর্ষবরণ উৎসব ও কর্মশালা এবং নবান্ন উৎসব ও কর্মশালা আয়োজন করা হয়েছে। এছাড়াও বাৎসরিক রচনা প্রতিযোগিতা এবং বিভিন্ন জাতীয় দিবস ও উৎসব উদযাপন উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন করা হয়েছে। আয়োজিত মোট অনুষ্ঠান ৬৩টি, প্রতিযোগিতা ৪৬টি, প্রশিক্ষণ কোর্স ১৪৪টি এবং সনদপ্রাপ্ত মোট প্রশিক্ষণার্থী ৪,৩৮৭ জন।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

করোনাভাইরাসজনিত রোগ (কোভিড-১৯) এর প্রাদুর্ভাবে সৃষ্ট অস্বাভাবিক পরিস্থিতি মোকাবেলা করে বর্তমানে সার্বিক কর্মসম্পাদন করা অত্যন্ত দুরূহ একটি চ্যালেঞ্জ। ইনস্টিটিউটের সুবিধাভোগী ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর জনসাধারণের মধ্যে স্ব স্ব সংস্কৃতি সংরক্ষণ, চর্চা ও লালনের ক্ষেত্রে সচেতনতার অভাব রয়েছে। বিশ্বায়ন ও আকাশ অপসংস্কৃতির ভয়াবহ আগ্রাসন থেকে তাঁদের ঐতিহ্যবাহী বর্ণাঢ্য সংস্কৃতি রক্ষা করাই এখন ইনস্টিটিউটের জন্য বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বান্দরবান ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউটের অজ্ঞান এবং অবকাঠামোসমূহকে ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যসমৃদ্ধ নান্দনিক কারুকর্ম দ্বারা অলঙ্করণ ও ভাস্কর্য নির্মাণ করা। এর পাশাপাশি ডিজিটাল বাংলাদেশের সুফল আধুনিক তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে ইনস্টিটিউটের কার্যক্রমকে বান্দরবান পার্বত্য জেলার প্রতিটি উপজেলায় অধিকতর বিস্তৃতকরণ এবং ইনস্টিটিউটের সার্বিক কর্মকাণ্ড আরও গণবান্ধব, গতিশীল ও মানসম্মত করা।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। ১-২ মাস মেয়াদি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সংগীত, নৃত্য, বাদ্য, কবিতা আবৃত্তি ও প্রমিত উচ্চারণ এবং চিত্রাঙ্কন (শিশুদের জন্য) প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে ৫৮২ জন এবং ৪ বছর মেয়াদি কণ্ঠ সংগীত ও নৃত্য (ছোট শিশুদের জন্য আলাদা শাখা) এবং যন্ত্র সংগীত (তবলা) শিক্ষা কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে ১০২ জন দক্ষ শিল্পী তৈরি; ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় অক্ষরজ্ঞান শিক্ষা কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে নিজ নিজ মাতৃভাষায় অক্ষর জ্ঞানসম্পন্ন ৫৪৫ জন শিক্ষার্থী তৈরি এবং ৯টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর তাঁত বুনন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে ১৫৬ জন দক্ষ তাঁতী তৈরি;
- ২। ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় সাহিত্য প্রতিযোগিতা, বাৎসরিক রচনা প্রতিযোগিতা এবং জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান'এর জন্মবার্ষিকী, ঐতিহাসিক ৭ই মার্চ ও মুক্তিযোদ্ধা ইউ কে চিং বীর বিক্রম'এর জন্মবার্ষিকীসহ বিভিন্ন জাতীয় দিবস ও উৎসব উদযাপন উপলক্ষে ২১টি সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন;
- ৩। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকসাংস্কৃতিক উৎসব ও নবান্ন উৎসব ৩টি ও পিঠামেলা ৪টি আয়োজন এবং বর্ষবরণ উৎসব ও নবান্ন উৎসব আয়োজনের পাশাপাশি এসব বিষয়ে ২টি কর্মশালা আয়োজনের মাধ্যমে ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর জনসাধারণের মধ্যে সচেতনতা সৃষ্টি;
- ৪। শুভ বাংলা নববর্ষ ও সাংগ্রাহিং-সাংক্রাইং-সাংরান-চাংক্রান-বিজু-বিষু-বৈসু উৎসব ও মারমা বর্ষবরণ উৎসবসহ জাতীয় দিবস উদযাপনের ১৬টি অনুষ্ঠান আয়োজন এবং আবহমান বাংলা সংস্কৃতির চার বছর মেয়াদি কণ্ঠ সংগীত, নৃত্য ও যন্ত্র সংগীত (তবলা) শিক্ষা কোর্স ৩টি আয়োজনের মাধ্যমে ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিল্পীদেরকে জাতীয় সংস্কৃতির মূল স্রোতোধারায় সম্পৃক্তকরণ; এবং
- ৫। ইনস্টিটিউট জাদুঘরের জন্য ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ১৮টি দুপ্পাণ্য সামগ্রী ও প্রত্নবস্তু সংগ্রহের মাধ্যমে ইতিহাস ও ঐতিহ্য সংরক্ষণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ২৯ তারিখে
এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

অসম্প্রদায়িক চেতনাসম্পন্ন, সংস্কৃতিমনস্ক, সৃজনশীল ও আলোকিত পার্বত্য ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর কৃষ্টি, সংস্কৃতি, ইতিহাস, ঐতিহ্য, লোকশিল্প, মাতৃভাষা, বর্ণমালা, সাহিত্য, রীতিনীতি, প্রথা ইত্যাদি সংরক্ষণ এবং গবেষণার মাধ্যমে যুগোপযোগী উন্নয়ন, উৎকর্ষ সাধন ও প্রসার নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সংস্কৃতি সচেতন আলোকিত সমাজ প্রতিষ্ঠায় ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিল্প-সংস্কৃতির সংরক্ষণ ও উৎকর্ষ সাধন;
২. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ইতিহাস সংরক্ষণ এবং লোকজ ও সাংস্কৃতিক ঐতিহ্যভিত্তিক চেতনার লালন; এবং
৩. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা ও বর্ণমালা সমৃদ্ধকরণ এবং সমকালীন শিল্প ও সাহিত্যের বিকাশ সাধন;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ইতিহাস এবং সামাজিক ও সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য বিষয়ে তথ্য-উপাত্ত সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও গবেষণা;
২. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সমাজ ও সংস্কৃতির উপর সেমিনার আয়োজন, পুস্তক প্রকাশনা ও প্রামাণ্য চিত্র ধারণ ও প্রচার;
৩. আন্তঃজেলা সাংস্কৃতিক বিনিময় কর্মসূচি গ্রহণ এবং দেশ ও বিদেশে আঞ্চলিক সাংস্কৃতিক কার্যক্রম তুলে ধরা;
৪. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী উৎসব, সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান ও প্রতিযোগিতা আয়োজন;
৫. ভাষা, সাহিত্য, সংগীত, নৃত্য, নাট্য ও চারুকলা বিষয়ে প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিচালনা;
৬. কৃতি ও বরেণ্য শিল্পীদের সম্মানী ও সম্মাননা প্রদান; এবং
৭. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী সাংস্কৃতিক উপকরণাদি সংগ্রহ এবং জাদুঘরে সংরক্ষণ ও প্রদর্শন।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
শিল্প, সাহিত্য ও সংস্কৃতি চর্চায় অধিকতর সচেতনতা বৃদ্ধি	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	১.৯১	৭.৭২	০.২৬	০.৩২	০.২৯	---	১. বাস্তব গণনা ২. ইনস্টিটিউটের সংশ্লিষ্ট শাখা ৩. বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫			
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে					
										১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	২৫	[১.১] ১-২ মাস মেয়াদি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সংগীত, নৃত্য ও বাদ্য এবং যন্ত্র সংগীত (গীটার), কবিতা আবৃত্তি ও প্রামিত উচ্চারণ, চিত্রাঙ্কন (শিশুদের জন্য) ইত্যাদি প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[১.১.১] আয়োজিত কোর্স	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২৩	২৩	২৩		
		[১.২] ১ কর্মদিবস মেয়াদি কর্মশালাভিত্তিক অভিনয় প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[১.২.১] আয়োজিত কোর্স	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	
		[১.৩] আবহমান বাংলা সংস্কৃতির ৪ বছর মেয়াদি কণ্ঠ সংগীত ও নৃত্য (ছোট শিশুদের জন্য আলাদা শাখা) এবং যন্ত্র সংগীত (তবলা) শিক্ষা কোর্স আয়োজন	[১.৩.১] আয়োজিত কোর্স	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[১.৪] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা, বাংলা নববর্ষ ও সাংগ্রাহিক-বিজু-বেসু ও অন্যান্য উৎসব এবং জাতীয় দিবস উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা এবং পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯
		[১.৪.২] পুরস্কার বিতরণ	[১.৪.২] পুরস্কার বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮১	৮১	৮১	৮১	৮১	৮১	৮১	৮১	৮১	৮১	৮১	৮১
		[১.৪.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	[১.৪.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬	১৬
		[১.৫] জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান'এর জন্মবার্ষিকী উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা এবং পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
		[১.৫.২] পুরস্কার বিতরণ	[১.৫.২] পুরস্কার বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩				প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[১.৫.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	০	০	০	০	১	১
		[১.৬] ঐতিহাসিক ৭ই মার্চ উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা এবং পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৬.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	০	০	০	০	১	১
			[১.৬.২] পুরস্কার বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০	৩৩	৩৩	২৮	২৫	২০	১৫	৩৩	৩৪
		[১.৭] মুক্তিযোদ্ধা ইউ কে চিং বীর বিক্রম'এর জন্মবার্ষিকী উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা এবং পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৬.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	১	১	০	০	০	০	১	১
			[১.৭.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	১	১	০	০	০	০	১	১
			[১.৭.২] পুরস্কার বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	২৪	২৪	২০	১৭	১৫	১২	২৪	২৪
		[১.৮] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ভাষায় নাটক, থিয়েটার, লোকনাট্য ইত্যাদি মঞ্চায়ন	[১.৭.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	১	১	০	০	০	০	১	১
			[১.৮.১] মঞ্চস্থ নাটক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
[২] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ইতিহাস সংরক্ষণ এবং লোকজ ও সাংস্কৃতিক ঐতিহ্যভিত্তিক চেতনার লালন; এবং	২৫		[২.১] ৩-৪ মাস মেয়াদি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকনাট্য অভিনয় ও লোকবাদ্য বাদন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	২	২	১	০	০	০	২	২
			[২.১.১] আয়োজিতকোর্স	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪০	৭৫	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৭৫	৭৫
			[২.১.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৩	২	১	০	০	৩	৩
			[২.২] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকসাংস্কৃতিক উৎসব ও অনুরূপ অনুষ্ঠান আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	২	১	০	০	৩	৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									%১০০	%৯০	%৮০	%৭০	%৬০		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[২.২.২] অংশগ্রহণকারী শিল্পী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১৯	১৬০	২৩৬	২৩০	২২৫	২২০	২১০	২৩৬	২৩৬
		[২.৩] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর পিঠামেলা আয়োজন (নবম ও বর্ষবরণ উৎসবে)	[২.৩.১] আয়োজিত পিঠামেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	৪	৪	৩	২	১	০	৪	৪
		[২.৪] ২ মাস মেয়াদি ৯টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী তাঁত বুনন ও পোশাক তৈরি প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন (কেবল নারীদের জন্য)	[২.৪.১] আয়োজিত কোর্স	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৬	৪	৪	৬	৬	৬	৪	৪	৪
		[২.৫] ইনস্টিটিউট জাদুঘরের জন্য ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর দুস্ত্রাণ্য সামগ্রী ও প্রারম্ভিক সংগ্রহ	[২.৪.২] অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৭৩১	৬৩১	৭৩১	৭৩১	৭৩১	৭৩১	৭৩১	৭৩১	৭৩১
			[২.৫.১] সংগৃহীত সামগ্রী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪৯	৪৯	৪৯	৬৯	৬৯	৬৯	৪৯	৪৯	৪৯

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা ও বর্ণমালা সমৃদ্ধকরণ এবং সমকালীন শিল্প ও সাহিত্যের বিকাশ সাধন;	২০	[৩.১] ২ মাস মেয়াদি ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা (অক্ষর জ্ঞান) শিক্ষা কোর্স আয়োজন	[৩.১.১] [আয়োজিত কোর্স]	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৯	১৯	১৯	১৬	১৫	২০	২০	২০	
		[৩.২] ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় সাহিত্য প্রতিযোগিতা এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম ও ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী বিষয়ক রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৯	৯	৯	৬	৫	৯	৯	৯	
		[৩.৩] বাংলা নববর্ষ ও সাংগ্রাহিং-বিজু-বৈসু এবং অন্যান্য উৎসব উপলক্ষে কর্মশালা আয়োজন	[৩.৩.১] আয়োজিত কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	০	০	২	২	২	
		[৩.৪] পার্বত্য চট্টগ্রাম, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী ও অন্যান্য বিষয়ক প্রকাশনা	[৩.৪.১] প্রকাশিত গ্রন্থ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	০	০	০	১	১	১	
		[৩.৫] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	[৩.৫.১] সামসাময়িক কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	০	০	১	১	১	
			[৩.৫.২] সামসাময়িক বিষয়ে লার্নিং শেপন (এপিএ, এসডিজি, এনএসএসএস, চ-ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, প্রেক্ষিত পরিকল্পনা)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	১	০	০	০	২	২		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫		
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%				
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
[২] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[২.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০											
		[২.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০											
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮											
		[২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩											
		[২.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩											

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় হিসাবে পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



পরিচালক
ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান

২১.০৬.২০২২

তারিখ



সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

২১.০৬.২০২২

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ফুসাই	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট
২	মাপ্র	মাঠ প্রশাসন
৩	সবিম	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ১-২ মাস মেয়াদি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সংগীত, নৃত্য ও বাদ্য এবং যন্ত্র সংগীত (পীটার), কবিতা আবৃত্তি ও প্রমিত উচ্চারণ, চিত্রাঙ্কন (শিশুদের জন্য) ইত্যাদি প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[১.১.১] আয়োজিত কোর্স	সংস্কৃতি শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল
	[১.১.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সংস্কৃতি শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল
	[১.১.২.১] আয়োজিত কোর্স	সংস্কৃতি শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল
[১.২] ১ কর্মদিবস মেয়াদি কর্মশালাভিত্তিক অভিনয় প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[১.২.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সংস্কৃতি শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল
	[১.২.২.১] আয়োজিত কোর্স	সংস্কৃতি শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল
	[১.২.২.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সংস্কৃতি শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল
[১.৩] আবহমান বাংলা সংস্কৃতির ৪ বছর মেয়াদি কণ্ঠ সংগীত ও নৃত্য (ছোট শিশুদের জন্য আলাদা শাখা) এবং যন্ত্র সংগীত (তবলা) শিক্ষা কোর্স আয়োজন	[১.৩.১] আয়োজিত কোর্স	সংস্কৃতি শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল
	[১.৩.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সংস্কৃতি শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল
	[১.৩.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, বানার, ছবি, ভিডিও, প্রতিযোগিতার ফলাফল ও আমন্ত্রণ পত্র
[১.৪] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা, বাংলা নববর্ষ ও সাংগ্রাহ্য-বিজু-বৈসু ও অন্যান্য উৎসব এবং জাতীয় দিবস উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা এবং পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৪.২] পুরস্কার বিতরণ	সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, বানার, ছবি, ভিডিও, প্রতিযোগিতার ফলাফল ও আমন্ত্রণ পত্র
	[১.৪.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, বানার, ছবি, ভিডিও, প্রতিযোগিতার ফলাফল ও আমন্ত্রণ পত্র
	[১.৪.৩.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, বানার, ছবি, ভিডিও, প্রতিযোগিতার ফলাফল ও আমন্ত্রণ পত্র
[১.৫] জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান'এর জন্মবার্ষিকী উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা এবং পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৫.২] পুরস্কার বিতরণ	সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, বানার, ছবি, ভিডিও, প্রতিযোগিতার ফলাফল ও আমন্ত্রণ পত্র
	[১.৫.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, বানার, ছবি, ভিডিও, প্রতিযোগিতার ফলাফল ও আমন্ত্রণ পত্র
	[১.৫.৩.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, বানার, ছবি, ভিডিও, প্রতিযোগিতার ফলাফল ও আমন্ত্রণ পত্র
[১.৬] জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান'এর জন্মবার্ষিকী উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা এবং পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৬.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, ফলাফল, বানার, ছবি, ভিডিও ও আমন্ত্রণ পত্র
	[১.৬.২] পুরস্কার বিতরণ	সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, ফলাফল, বানার, ছবি, ভিডিও ও আমন্ত্রণ পত্র
	[১.৬.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, ফলাফল, বানার, ছবি, ভিডিও ও আমন্ত্রণ পত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.৭] মুক্তিযোদ্ধা ইউ কে চিং বীর বিক্রম'এর জন্মবার্ষিকী উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা এবং পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৭.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা [১.৭.২] পুরস্কার বিতরণ [১.৭.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংস্কৃতি শাখা সংস্কৃতি শাখা সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ছবি, ভিডিও, প্রতিযোগিতার ফলাফল ও আমন্ত্রণ পত্র প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ছবি, ভিডিও, প্রতিযোগিতার ফলাফল ও আমন্ত্রণ পত্র প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ছবি, ভিডিও, প্রতিযোগিতার ফলাফল ও আমন্ত্রণ পত্র
[১.৮] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ভাষায় নাটক, থিয়েটার, লোকনাট ইত্যাদি মঞ্চায়ন	[১.৮.১] মঞ্চস্থ নাটক	সংস্কৃতি শাখা	আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার ও ছবি
[১.৯] ৩-৪ মাস মেয়াদি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকনাট অভিনয় ও লোকবাদ্য বাদন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[১.৯.১] আয়োজিত কোর্স [১.৯.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সংস্কৃতি শাখা সংস্কৃতি শাখা	আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার, ছবি, ভিডিও এবং সম্মানী প্রদানের বিবরণী আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার, ছবি, ভিডিও এবং সম্মানী প্রদানের বিবরণী
[১.১০] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকসাংস্কৃতিক উৎসব ও অনুরূপ অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.১০.১] আয়োজিত উৎসব	সংস্কৃতি শাখা	আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার, ছবি, ভিডিও ও পিঠার তালিকা
[১.১১] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকসাংস্কৃতিক উৎসব ও অনুরূপ অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.১১.১] অংশগ্রহণকারী শিল্পী [১.১১.২] অংশগ্রহণকারী	সংস্কৃতি শাখা সংস্কৃতি শাখা	আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার, ছবি, ভিডিও ও পিঠার তালিকা আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার, ছবি, ভিডিও ও পিঠার তালিকা
[১.১২] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর পিঠামেলা আয়োজন (নবান্ন ও বর্ষবরণ উৎসবে)	[১.১২.১] আয়োজিত পিঠামেলা [১.১২.২] প্রদর্শিত পিঠা	সংস্কৃতি শাখা সংস্কৃতি শাখা	আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার, ছবি, ভিডিও ও পিঠার তালিকা আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার, ছবি, ভিডিও ও পিঠার তালিকা
[১.১৩] ২ মাস মেয়াদি ৯টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী তাঁত বুনন ও পোশাক তৈরি প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন (কেবল নারীদের জন্য)	[১.১৩.১] আয়োজিত কোর্স [১.১৩.২] অংশগ্রহণকারী	গ্রন্থাগার ও জাদুঘর শাখা গ্রন্থাগার ও জাদুঘর শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ছবি, বোনো কাপড় এবং ভাতা প্রদানের বিবরণী ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ছবি, বোনো কাপড় এবং ভাতা প্রদানের বিবরণী
[১.১৪] ইনস্টিটিউট জাদুঘরের জন্য ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর দুস্তাপ্য সামগ্রী ও প্রস্তুত সংগ্রহ	[১.১৪.১] সংগৃহীত সামগ্রী	গ্রন্থাগার ও জাদুঘর শাখা	জাদুঘরে সংরক্ষণ ও প্রদর্শন এবং সংগ্রহ রেজিস্টার
[১.১৫] ২ মাস মেয়াদি ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা (অক্ষর জ্ঞান) শিক্ষা কোর্স আয়োজন	[১.১৫.১] আয়োজিত কোর্স [১.১৫.২] শিক্ষা গ্রহণকারী	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল
[১.১৬] ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় সাহিত্য প্রতিযোগিতা এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম ও ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী বিষয়ক রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন	[১.১৬.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা [১.১৬.২] পুরস্কার বিতরণ	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, ফলাফল, ব্যানার, ছবি, ভিডিও ও আমন্ত্রণ পত্র প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, ফলাফল, ব্যানার, ছবি, ভিডিও ও আমন্ত্রণ পত্র
[১.১৭] বাংলা নববর্ষ ও সাংগ্রাহিং-বিজু-বৈসু এবং অন্যান্য উৎসব উপলক্ষে কর্মশালা আয়োজন	[১.১৭.১] আয়োজিত কর্মশালা	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার, ছবি ও ভিডিও
[১.১৮] বাংলা নববর্ষ ও সাংগ্রাহিং-বিজু-বৈসু এবং অন্যান্য উৎসব উপলক্ষে কর্মশালা আয়োজন	[১.১৮.১] অংশগ্রহণকারী	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার, ছবি ও ভিডিও
[১.১৯] পার্বত্য চট্টগ্রাম, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী ও অন্যান্য বিষয়ক প্রকাশনা	[১.১৯.১] প্রকাশিত গ্রন্থ	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	প্রকাশিত গ্রন্থের রেজিস্টার

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৫] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	<p>[৩.৫.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি</p> <p>[৩.৫.২] সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন (এপিএ, এসডিজি, এনএসএসএস, ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, শ্রেণিক্ত পরিকল্পনা)</p>	<p>প্রশাসন ও অর্থ শাখা</p> <p>প্রশাসন ও অর্থ শাখা</p>	<p>প্রশিক্ষণের পত্রজারির কপি, ছবি, হাজিরা খাতা ও ভিডিও</p> <p>লার্নিং সেশনের পত্রজারির কপি, ছবি, হাজিরা খাতা ও ভিডিও</p>

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৫ : দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা : ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম : সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বাসুদেবান।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩				মন্তব্য			
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	---	১	---	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সহকারী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	---	১০০%	---	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	---	১	---	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	---	১	---	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নগ্নি বিনষ্টকরণ/ পরিকার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০.০৮.২০২২	---	১৫.০১.২০২৩	---			
১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১২.০৮.২০২২	---	১৬.০১.২০২৩	---			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক	---	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	---	---	---	---			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	---	১০০%	---	১০০%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সহকারী পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা							
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা							
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	পরিচালক	---	লক্ষ্যমাত্রা	---	---	---	---			
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩											
৩.২ প্রশিক্ষণ কোর্সসমূহে শিক্ষার্থী ভর্তিকরণ	শিক্ষার্থী ভর্তিকৃত	৫	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৮.০৯.২০২২	২৯.১২.২০২২	২৮.০২.২০২৩	৩০.০৪.২০২৩			
৩.৩ প্রশিক্ষণ কোর্সসমূহে প্রশিক্ষক নিয়োগকরণ	প্রশিক্ষক নিয়োগকৃত	৫	তারিখ	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৮.০৯.২০২২	২৯.১২.২০২২	২৮.০২.২০২৩	৩০.০৪.২০২৩			
৩.৪ প্রতিযোগিতাসমূহের পুরস্কার বিতরণ	পুরস্কার বিতরণকৃত	৫	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৮.০৯.২০২২	২৯.১২.২০২২	২৮.০২.২০২৩	৩০.০৪.২০২৩			
৩.৫ উৎসব ও অনুষ্ঠানসমূহ আয়োজন	উৎসব ও অনুষ্ঠান আয়োজিত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৮.০৯.২০২২	২৯.১২.২০২২	২৮.০২.২০২৩	৩০.০৪.২০২৩			

বি: দ্র: - কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

ই-গভর্নাঞ্চ ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ (মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য)

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০০%	৯০%	৭০%	৫০%	৬০%
২	[১] ই-গভর্নাঞ্চ ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৭/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩/১০/২০২২	২৭/১০/২০২২	১০/১১/২০২২	১৭/১১/২০২২	২৫/১১/২০২২
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[১.৩] ই-মার্জির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-মার্জি নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৪	৪%	৪%	৭৫%	৭০%	৬০%
			[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩১/১০/২০২২	১৩/১১/২০২২	৩০/১১/২০২২	১৫/১২/২০২২	২৪/১২/২০২২
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	--	২	--
			[২.২] ই-গভর্নাঞ্চ ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	৪	৩	২
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.২] ই-গভর্নাঞ্চ ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.২] ই-গভর্নাঞ্চ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%
			[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫/০১/২০২৩	২২/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০২/২০২৩	২৮/০২/২০২৩

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উজ্জ্বলী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২০২৩	৩০/০৬/২০২৩	--	--	----

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			৯৫	০৭	০৬	৬০	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯৫	০৭	০৬	৬০	
		[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩				৮	২	১	
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	-	-	-	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২				

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩						
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৮০%	৫১	৯০%	৬০%		
প্রাতিষ্ঠানিক	৭	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩		৪	৩	২	১				
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪					৭০				
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২					২	১			
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯					২	১			
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩					-	-			
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪					২	১			
										১০০%	৯০%	৫১	৯০%	৬০%
										৯	১২	১৩		

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি [১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ [১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	৪	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯			তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২ ও ৩০-০৬-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-
				তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
				সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-
				সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
				সংখ্যা	০২			৪	৩	২	১	-